



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
SECRETARIA GERAL DA PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU**

**PROCEDIMENTOS PARA EMISSÃO
DE CERTIFICADOS DE ESPECIALIZAÇÃO**

Para o aluno obter o Certificado de Especialização é necessário depositar a monografia na biblioteca da UEPB de acordo com o Regimento, feito isso o aluno receberá, o Nada Consta da Biblioteca e o Termo de depósito da Monografia.

Após esse procedimento o aluno deverá abrir um Processo no setor do PROTOCOLO localizado no prédio das Pró-Reitorias da UEPB em Campina Grande, com os seguintes documentos:

1. Requerimento Geral, solicitando a emissão do Certificado de Especialização do Curso, preencher com o nome do curso e a cidade onde foi realizado, (o documento encontra-se no site de Especialização – UEPB).
2. Anexar cópia do RG e CPF;
3. Anexar o Nada Consta da Biblioteca;
4. Anexar o Termo de Depósito da Monografia.

O processo poderá ser aberto pelo aluno concluinte do curso ou por terceiro munido de toda documentação necessária.

O prazo para o Certificado de Especialização ser expedido será de 30 a 60 dias.

O andamento do processo poderá ser acompanhado pelo site da UEPB na página de Especialização onde encontra-se o link "[Consultar Processo](#)".

O Certificado do curso de Especialização poderá ser entregue ao aluno concluinte munido do RG ou a terceiro munido do RG e procuração simples, (não é necessário registrar a procuração em cartório).